

Bihar Természetvédelmi és Kulturális Értékőrző Közalapítvány

4177 Földes, Kálló-háti tanya /HU/

ALAPÍTÓ OKIRATA

Módosított és egységes szerkezetben

Közalapítvány Alapító Okirata

- módosított és egységes szerkezetben -

A jelen Alapítók a jelen Alapító Okirattal a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény 74/G.§ (3) bekezdésében foglaltak szerint általános jogutódlással létrehozzák a Bihar Természetvédelmi és Kulturális Értéktörző Közalapítványt. Alapítók jelen létesítő okiratot az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) alapján és a 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről és a 2006. évi LXV. törvény az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény és egyes kapcsolódó törvények módosításáról alapján módosították.

1. A Közalapítvány alapítója Földes Nagyközségi Önkormányzat (székhely: 4177. Földes, Karácsony Sándor tér 5. sz. /képviselő: Jeneiné Dr. Egri Izabella, 4177 Földes, Piac utca 36. szám alatti lakos)
és a Magyar Madártani és Természetvédelmi Egyesület (1121. Budapest, Költő u. 21. sz./ képviselő: dr. Halmos Gergő – 1038 Budapest, Gyepes utca 5/b. szám alatti lakos)-a Bihar Természetvédelmi és Kulturális Értéktörző Alapítvány /4177. Földes, Kálló-háti tanya/ alapítójával együtt.
Fenti Alapítók nyilatkozzák, hogy Alapítói jogosultságukat, feladataikat nem testületben látják el.
2. A Közalapítvány neve: Bihar Természetvédelmi és Kulturális Értéktörző Közalapítvány
A Közalapítvány rövid neve: Bihar Közalapítvány
3. A Közalapítvány székhelye: 4177 Földes, Kálló-háti tanya /HU/
4. A Közalapítvány időtartama:
A Közalapítvány határozatlan időre jön létre.
5. A Közalapítvány célja, jogállása
 - a. A Közalapítvány célja:
 - a bihari táj természeti és kulturális értékeinek megőrzése;
 - a biológiai sokféleség fenntartása és hazánk természeti képe szempontjából fontos és veszélyeztetett területek megőrzése és fenntartása;
 - egyes veszélyeztetett állat- és növényfajok gyakorlati védelme, szükség esetén a kipusztultak visszatelepítése;
 - a természetkímélő gazdálkodási módok kidolgozásának és elterjesztésének ösztönzése, megvalósítása;

2
A
S

- természetkímélő turizmus támogatása és
- a fenti célokat elősegítő nevelés, oktatás, ismeretterjesztés.

5.2.A Közalapítvány vállalja, hogy közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független, pártoknak anyagi támogatást nem nyújt, tőlük támogatást nem fogad el, továbbá országgyűlési képviselői, megyei, fővárosi önkormányzati választáson jelöltet nem állít és nem támogat, és ilyen tevékenységet a jövőben nem kíván folytatni.

5.3. A Közalapítvány létrehozása nem érinti az államnak a feladat ellátására vonatkozó kötelezettségét.

A Közalapítvány a társadalom és az egyén közös érdekeinek kielégítésére az Ectv. 32. §-ában foglaltak alapján a következő közhasznú tevékenységeket látja el:

- Tudományos tevékenység, kutatás (a 2014. évi LXXVI. törvény a tudományos kutatásról, fejlesztésről és innovációról 4.§. (1) bekezdése és Magyarország Alaptörvénye – Szabadság és felelősség- X. cikkében foglaltak alapján látja el)

A kulturális örökségeink feltárása, tudományos feldolgozása. Ezen kutatási ismeretek továbbítása a lakosság felé. **A Tudományos kutatási, fejlesztési és innovációs stratégia (a továbbiakban: KFI stratégia) kialakításában a szervezet közreműködik.**

- Nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés (2011. CXc. a nemzeti köznevelésről 2. §.- a és az 1997.évi CXL. tv. a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről 76.§. alapján látja el).

Fenntarthatóságra nevelés, a környezettudatos magatartás elősegítésével különböző korosztályokban (különböző környezetvédelmi programok szervezése).

Természet- és környezetvédelmi célokat elősegítő nevelés, oktatás, ismeretterjesztés, kutatás. (túrávezetés, tehetséggondozás, ismeretterjesztő – népszerűsítő kiadványok készítése, oktató programok kidolgozása, ismeretterjesztő film forgatása, természeti értékek környezeti-nevelési bemutató célú fotózása, előadások tartása, oktatási intézményben dolgozó pedagógusok szakmai segítése, a fenti célok érdekében együttműködés más civil szervezetekkel és oktatási intézményekkel, állami szervekkel, önkormányzatokkal, hatóságokkal, természet- és környezetvédelmi találkozók, egyeztető fórumok, konferenciák szervezése.

Az ember egészsége csak a természettel való szoros együttműködésben, összhangban, a környezetének tiszteletben tartásával valósulhat meg, ezért a természetes életmódra nevelés, az ember életének természetre hangolása az alapítvány kiemelt feladata. Egészségre nevelés, egészségtudatos magatartás elősegítésével különböző korosztályokban életmód programok szervezése. Egészséges életmód - táplálkozás, alvás, aktivitás - működtetését segítő nevelés, oktatás, ismeretterjesztés, népszerűsítő kiadványok készítése, oktató programok kidolgozása, bemutató célú programok kidolgozása, előadások tartása, táborok szervezése, egyeztető fórumok, konferenciák szervezése. Az alapítvány programjainak szervezése során szem előtt tartja ezt a célt.

- Kulturális tevékenység, kulturális örökség megóvása és közművelődési tevékenység (2011. évi CLXXXIX. tv. Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény 13.§. (1) 7. pontja alapján látja el)

A kulturális örökség védelme: feltárása, tudományos feldolgozása, megóvása, közkinccsé tétele a témához kapcsolódó kutató, ismeretterjesztő, bemutató tevékenység; **(őshonos, Honfoglalás-kori és hagyományos tájfajtaikkal, állatfajtaikkal, növényfajtaikkal kapcsolatos** ismeretterjesztés, kiadványok – film készítése, hun-türk tudatú népekkel való kapcsolattartás, lovas kultúra népszerűsítése, természeti környezetben található régészeti emlékek bemutatása, paraszti kultúrában megőrződött környezetkímélő gazdálkodással kapcsolatos tevékenységekre vonatkozó ismeretterjesztés, anyaggyűjtés, tárgyi eszközök gyűjtése, építmények megóvása)

- Természetvédelem, állatvédelem (2011. évi CLXXXIX. tv. Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény 13.§. (1) 11. pontja alapján látja el).

Agrár-környezetgazdálkodás, agrár környezetvédelmi tevékenység, környezetkímélő, a természet védelmét és a táj, hagyományos tájfajták megőrzését és bemutatását szolgáló mezőgazdasági termelés, termelési módszerek kidolgozása, azok terjesztése.

Egyes veszélyeztetett állat- és növényfajok gyakorlati védelme, szükség esetén a kipusztultak visszatelepítése; (védett, fokozottan védett és Natura 2000 fajok és azok élőhelyei érdekében végzett természetvédelmi program régiós szinten, országos védelmi programokban való részvétel)

Természetkímélő turizmus támogatása (táboroztatás, tábori programok segítése, túravezetés).

5.4.A Hajdú-Bihar Megyei Bíróságon 1305. sz. alatt nyilvántartásba vett Bihar Természetvédelmi és Kulturális Értéktörző Alapítvány /Földes, Kálló-háti tanya/ az alapítvány 50.000.- Ft-os teljes vagyonát a közalapítvány alapítására jogosult Földes Nagyközségi Önkormányzat 4177. Földes, Karácsony Sándor tér 5. sz. alatti cégnek felajánlotta. Földes Nagyközségi Önkormányzat Képviselőtestülete 11/1999. (IV.13.) Kt. számú határozatával az ajánlatot elfogadta, és egyetértett ezen okiratban foglaltak alapján közalapítvány létesítésével.

Ezen alapító okiratban foglalt közalapítványt az alapítók tehát közösen hozzák létre. A közalapítvány létrehozásával a fenti szám alatt nyilvántartásba vett alapítvány megszűnik, jogutódja a közalapítvány, amelynek alapítói az alapítót megillető jogosultságokat együttesen gyakorolják.

6. A Közalapítvány vagyona

6.1. Az Alapítók a Közalapítvány induló vagyonaként a bírósági nyilvántartásba vételt követő 30 napon belül a Közalapítvány számlájára 100.000 Ft., azaz Egyszázezer 00/100 Forint összeget fizetnek be az alábbiak szerint.

- 50.000.- Ft., azaz Ötvenezer 00/100 forint összeget a Bihar Természetvédelmi és Kulturális Értéktörző Alapítvány /Földes, Kálló-háti tanya/ számlájáról kerül átvezetésre az új közalapítvány számlájára az aláírás követő 8 napon belül,

- 50.000.- Ft., azaz Ötvenezer 00/100 forint összeget Földes Nagyközségi Önkormányzat /4177. Földes, Karácsony Sándor tér 5./ utal át az új közalapítvány számlájára az aláírást követő 8 napon belül.

Az Alapítók a közalapítványi célok megvalósítása, illetve a folyamatos működés biztosítása érdekében a Közalapítványt minden évben támogatásban részesítik.

A közalapítvány vagyona növekedhet a csatlakozók hozzájárulásaival. A közalapítványi célokra a teljes induló vagyona, valamint a vagyon hozadéka- a későbbi csatlakozók vagyoni hozzájárulásai is – teljes egészében felhasználható.

Az alapítvány vagyonát céljának megfelelően, az alapító okiratban meghatározott módon kell kezelni és felhasználni.

Az alapító és a csatlakozó az alapítvány részére juttatott vagyont nem vonhatja el és nem követelheti vissza.

5


A közalapítványi vagyon felhasználása történhet pályázat útján, vagy egyéni kérelemre. A kuratórium, ha pályázat kiírásáról dönt, azt köteles az alapítvány székhelyén elhelyezett hirdetőtáblán közzétenni. A közalapítvány bármely célszerű juttatásait pályázathoz kötheti. A pályázati feltételeket a kuratórium határozza meg. A kuratórium dönt a pályázat elbírálásáról illetve az egyéni kérelemről.

A kuratórium határozhat ösztöndíj odaítéléséről is.

A kuratórium a fentiek hiányában saját határozata alapján is dönthet a célszerű juttatás odaítéléséről.

- 6.2. A Közalapítvány nyitott, ahhoz bármely hazai vagy külföldi természetes személy vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet pénzübeli vagy természetbeni adománnyal, vagyonrendeléssel csatlakozhat. A csatlakozás elfogadásáról vagy visszautasításáról a Kuratórium dönt. A csatlakozási szándékot írásban kell bejelenteni. A Csatlakozók alapítói jogokat és kötelezettségeket az adományozással nem szereznek. Az alapítvány tagsággal nem rendelkezik, de közhasznú szolgáltatásából bárki részesülhet.
- 6.3. A konvertibilis devizában, valutában történő befizetések devizaszámlán helyezendők el, s a devizajogszabályokban foglaltaknak megfelelően használhatók fel.
7. A Közalapítvány gazdálkodása
- 7.1. A Közalapítvány vagyonának felhasználásáról a Kuratórium az Alapító Okirat, alapján dönt.
- 7.2. A Közalapítvány működési költségeire a Kuratórium által évente meghatározott összeg fordítható. Ez az összeg tartalmazza a kuratóriumi tagok és a felügyelő bizottsági tagok költségtérítését, valamint az adminisztrációs költségeket.
- 7.3. A Kuratórium a Közalapítvány vagyoni helyzete és bevételei ismeretében évente dönt a közalapítványi feladatok végrehajtásához felhasználható pénzeszközök mértékéről, felosztásuk módjáról, azzal a kikötéssel, hogy a gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt az Alapító Okiratban meghatározott közhasznú tevékenységre fordítja.
- 7.4. A Közalapítvány gazdasági- vállalkozási tevékenységet csak közhasznú, vagy a létesítő okiratban megfogalmazott céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez. Az alapítvány az alapítványi cél megvalósításával közvetlenül összefüggő gazdasági tevékenység végzésére jogosult.

A közalapítvány vagyona az induló vagyonból, a felajánlott adományokból, valamint az azok helyébe lépett vagyonból, vagy vagyoni értékű jogokból áll.

7.5. A Kuratórium a Közalapítvány működéséről és gazdálkodásáról évente az Alapítóknak köteles beszámolni. Az éves beszámolót, melyet okleveles könyvvizsgáló hitelesít, az Alapítóknak a Felügyelő Bizottság véleményével együtt kell benyújtani. A Kuratórium elnöke biztosítja a nyilvánosságot székhelyen történő legalább 15 napon át tartó kifüggesztéssel és nyilvánosságra hozza az alapítvány szolgáltatásainak igénybevételi módját, a működés módját, a támogatási lehetőségeket, illetve azok mértékét és feltételeit, valamint a működéséről készült szakmai- pénzügyi beszámolót és a közhasznúsági mellékletet.

8. A Közalapítvány szervezete

8.1. **A Közalapítvány ügyvezető szerve a 3 tagú Kuratórium.**

8.2. A Kuratórium tagjait az Alapítók kéri fel. A Kuratórium tagjainak megbízatása határozatlan időtartamra szól. A kuratórium képviselőit- elnök, titkár- az Alapítók jelölik ki. A Kuratóriumi tagság a felkérés elfogadásával jön létre. Kuratóriumi tag az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátáshoz szükséges körben nem korlátozták. A kuratórium tagja ügyvezetési feladatait csak személyesen láthatja el. Nem lehet kuratóriumi tag az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült. Nem lehet kuratóriumi tag az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet. Nem lehet kuratórium tagja a Felügyelő Bizottság elnöke és tagja, illetve ezek hozzátartozója.

A kuratórium tagja csak az a természetes személy lehet, aki állandó belföldi lakóhellyel rendelkezik és a közügyek gyakorlásától nincs eltiltva.

Az alapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója nem lehet a kuratórium tagja. Az alapító és közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben a kuratóriumban.

Ectv. szerinti összeférhetlenségi szabály a Kuratórium tagjaira és a Felügyelő Bizottság tagjaira vonatkozóan: A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki

7
sz

korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig -,

- amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
- amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
- amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
- amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

A kuratóriumi tagsági viszony megszűnik

1. visszahívással;
2. lemondással;
3. a vezető tisztségviselő halálával;
4. a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
5. a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.

Az írásbeli lemondást az alapítvány székhelyére címzett postai küldeményként kell, hogy a kurátor elküldje. Ha a jogi személy működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új vezető tisztségviselő kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

A kuratórium abban az esetben hívható vissza, ha annak tevékenysége az alapítványi cél megvalósításának közvetlen veszélyeztetését valósítja meg.

8.3.A Kuratórium tagjai:

Gyarmathy István László (4032 Debrecen, Tessedik u. 115. szám)- a Kuratórium Elnöke

Bona Gabriella (4177 Földes, Kálló-háti tanya)- A Kuratórium Titkára

Díószegi Antal (4177. Földes, Piac u. 18.)- kuratóriumi tag

A kuratórium tagjai az alapítvány vezető tisztségviselői.

A Kuratórium tagja, illetve az ennek jelölt személy, amennyiben más közhasznú szervezetnél is vezető tisztséget tölt be, köteles erről a Közalapítványt tájékoztatni.

8.4. A kuratórium társadalmi munkában látja el feladatát, tevékenységükért a tagok díjazásban nem részesülnek, de az igazolt költségeik megtérítésére igényt tarthatnak.

Az alapítvány munkavállalói felett a munkáltatói jogokat a kuratórium gyakorolja.

8.5. A közalapítványt a kuratórium elnöke és titkára önállóan képviseli. Az elnök és titkár képviseleti jogát személyesen gyakorolja.

8.6. A közalapítvány bankszámlája feletti rendelkezési jogosultságot az elnök és a titkár önállóan gyakorolja.

8.7. Az Elnök feladata:

- a) a Kuratórium üléseinek összehívása, levezetése;
- b) a közalapítvány képviselete a bel- és külföldi természetes és jogi személyek, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetek, hatóságok és más szervek előtt;
- c) a közalapítvány alapító okiratában megszabott egyéb feladatok ellátása.

8.8. A Titkár feladata:

- a) a Kuratórium működésével kapcsolatos szervezési és adminisztrációs feladatok ellátása;
- b) a közalapítvány céljainak megvalósításával kapcsolatos előkészítő és szervező feladatok ellátása;
- c) A közalapítvány alapító okiratában megszabott egyéb feladatok ellátása,
- d) a közalapítvány képviseletét önállóan gyakorolja.

8.9. A kuratóriumi tag feladata:

A közalapítványi alapító okiratban foglalt feladatokat ellátja.

9. A Kuratórium működése

9.1. **A Kuratórium szükség szerint, de legalább évente 2 alkalommal ülésezik.** A Kuratóriumot első alkalommal az Alapítók, a továbbiakban pedig az elnök hívja össze oly módon, hogy a napirendi pontokat tartalmazó meghívó az ülést megelőző **5 nappal** a meghívottakhoz megérkezzen.

A meghívónak tartalmaznia kell

- a közalapítvány nevét és székhelyét;
- az ülés idejének és helyszínének megjelölését;
- az ülés napirendjét.

A napirendet a meghívóban olyan részletességgel kell feltüntetni, hogy a szavazásra jogosultak a tárgyalni kívánt témakörökben álláspontjukat kialakíthassák. A kuratórium ülésezésének helye az alapítvány székhelye.

9.2. A Kuratórium határozatképes, ha azon minden kuratóriumi tag jelen van.

Határozatképtelenség esetén a Kuratórium ülését 8 napon belül változatlan napirenddel ismét össze kell hívni.

A Kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek a hozzátartozója, élettársa a határozat alapján

a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy

b) bármely más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek a Közalapítvány cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás.

9.3. Bármely kuratóriumi tag kérheti kuratóriumi ülés összehívását a cél és az ok megjelölésével. Ilyen kérelem esetén a kuratórium elnöke köteles a kérelem beérkezésétől számított nyolc napon belül intézkedni az ülés összehívásáról. Ha ennek a kötelezettségének a kuratórium elnöke nem tesz eleget, a kuratórium ülését a kérelmet előterjesztő tag is összehívhatja.

A kuratórium ülései nyilvánosak.

9.4. A Kuratórium kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a Belső szabályzatok megállapítása és módosítása;
- a Közalapítvány éves gazdálkodási tervének és mérlegének megállapítása;
- az alapítványi vagyon kezelése, a Közalapítvány céljaira adott vagyoni hozzájárulás elfogadása, vagy visszautasítása;
- vállalkozási tevékenység körének meghatározása;
- döntés az alapítványi vagyon kezeléséből, a vállalkozási tevékenységből származó eredmény felhasználásáról, ennek keretében pályázatok kiírása, elbírálása, ösztöndíjak odaítélése, programok támogatása;
- ez éves beszámoló és közhasznúsági melléklet elfogadása az alábbiak szerint:

A közalapítvány, mint közhasznú szervezet éves beszámolójának jóváhagyása a kuratórium hatáskörébe tartozik, amelyet nyilvános kuratóriumi ülésen köteles megtárgyalni és elfogadni az általános döntéshozatali eljárásnak megfelelően.

Az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg az Alapítvány köteles

közhasznúsági mellékletet is készíteni, amelynek elfogadása a kuratórium hatáskörébe tartozik. Az előterjesztés a kuratórium elnökének feladata.

Az Alapítvány éves beszámolójának jóváhagyása – a közhasznúsági melléklet elfogadásával egyidejűleg – a tárgyévet követő 150. napjáig a Kuratórium általános döntéshozatalai **eljárása szerint történik.**

Az Alapítvány éves közhasznúsági mellékletébe és beszámolójába bárki betekinthez, illetve abból saját költségére másolatot készíthet.

9.5. A Kuratórium döntéseit **egyhangúan**, nyílt szavazással hozza. Kuratóriumi határozathozatal ülés tartása nélkül: Az alapító okirat ülés tartása nélkül is lehetővé teszi a határozathozatalt. Az ilyen határozathozatalt a kuratórium elnöke a határozat tervezetének a kuratóriumi tagok részére történő megküldésével kezdeményezi. A tagoknak a tervezet kézhezvételétől számított legalább nyolcnapos határidőt kell biztosítani arra, hogy szavazatukat megküldjék az kuratórium elnöke részére. Az ülés tartása nélküli döntéshozatal során a Ptk-nak a határozatképességre és szavazásra vonatkozó rendelkezéseit azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a határozathozatali eljárás akkor eredményes, ha legalább annyi szavazatot megküldenek az Elnök részére, amennyi szavazati jogot képviselő tag jelenléte a határozatképességéhez szükséges lenne ülés tartása esetén. Ha bármely tag az ülés megtartását kívánja, az ügyvezető szerv ülését az kuratórium elnökének össze kell hívnia. A szavazásra megszabott határidő utolsó napját követő három napon belül - ha valamennyi tag szavazata ezt megelőzően érkezik meg, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napjától számított három napon belül – a kuratórium elnöke megállapítja a szavazás eredményét, és azt további három napon belül közli a kuratóriumi tagokkal. A határozathozatal napja a szavazási határidő utolsó napja, ha valamennyi szavazat korábban beérkezik, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napja.

A Kuratórium üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni, melyet az ülést vezető elnök, valamint az ülésen a tagok sorából megválasztott hitelesítő lát el kézjegyével.

A jegyzőkönyvek tartalmazzák a Kuratórium – évente újra kezdett sorszámozással ellátott – lehetőleg szó szerint rögzített döntéseit, azok részletes tartalmát, időpontját, hatályát, illetőleg a döntést támogatók és ellenzők számarányát, különvélemény előterjesztése esetén – kérelemre – a különvéleménnyel élők személyét.

A kuratórium elnöke köteles továbbá a kuratórium határozatairól olyan nyilvántartást vezetni, amelyből az ügyvezető szerv döntésének tartalma, időpontja és hatálya, illetve a

döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges személye) megállapítható. A nyilvántartás nyilvános, bárki által megtekinthető.

A Kuratórium döntéseit a döntés időpontját követő két héten belül írásban – igazolható módon – közli az érintettekkel (postai úton, személyes átvétellel – az átvétel tényének aláírással történő igazolása mellett). A döntések nyilvánosságra hozatala és közlése az elnök feladata. A döntések nyilvánosságát az alapítvány a székhelyen történő kifüggesztéssel biztosítja.

Az Alapítvány működésével kapcsolatosan keletkezett (így a szervezet éves beszámolójába és közhasznúsági mellékletébe) iratokba az Alapítvány székhelyén – a kuratórium elnökével előzetesen egyeztetett időpontban – bárki betekinthez, arról saját költségére másolatot készíthet. A kérelmet az elnöknek kell előterjeszteni aki 8 napon belül az alapítvány székhelyén köteles az iratbetekintést biztosítani.

A Közalapítvány működésének, szolgáltatásai igénybevétele módjának, beszámoló kiadásának nyilvánossága tekintetében hozott döntéseket a jegyzőkönyvnek szó szerint tartalmaznia kell.

10.A Felügyelő Bizottság

10.1. Az Alapítók a Közalapítvány kezelő szervének, gazdálkodásának és működésének ellenőrzésére 2 tagú Felügyelő Bizottságot hoznak létre.

10.2. A Felügyelő Bizottság tagjait az Alapítók **határozatlan időtartamra** kéri fel. A Felügyelő Bizottsági tagság a felkérés elfogadásával jön létre.

A Felügyelő Bizottság tagja, illetve az ennek jelölt személy, amennyiben más közhasznú szervezetnél is vezető tisztséget tölt be, köteles erről a Közalapítványt tájékoztatni.

10.3.A Felügyelő Bizottság tagjai:

- Boruzs András **Bálint** (an: Fórián Magdolna) 4150. Püspökladány, Katona József. u. 32.

- **Oláh Judit** (an: Szöllősi Ibolya) **4030 Debrecen, Déza utca 6/2 a.**

A Felügyelő Bizottság első ülésén tagjai közül elnököt választ.

10.4.A Felügyelő Bizottság tagját az Alapítók írásbeli indoklással visszahívhatják.

10.5. A Felügyelő Bizottság tagjára vonatkozó rendelkezések: Nem lehet a felügyelő szerv elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, a döntéshozó szerv, illetve az ügyvezető szerv elnöke vagy tagja, a szervezettel e megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik, a szervezet cél szerinti juttatásából részesül -

kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat -, illetve ezen személyek közeli hozzátartozója.

A felügyelőbizottság tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Nem lehet a felügyelőbizottság tagja, akivel szemben a vezető tisztségviselőkre vonatkozó kizáró ok áll fenn, továbbá aki vagy akinek a hozzátartozója a jogi személy vezető tisztségviselője.

10.6. A Felügyelő Bizottság tagjai költségtérítésben részesülhetnek.

10.7. A Felügyelő Bizottság ügyrendjét maga határozza meg, de a működésére vonatkozó legfőbb rendelkezések: szükség szerint, de évente legalább egyszer ülésezik, mely ülést a Felügyelő Bizottság elnöke a tervezett időpont előtt legalább 8 nappal írásban hív össze a napirend egyidejű írásbeli közlésével.

A bizottsági ülések nyilvánosak, amennyiben ez az Alapítvány vagy mások jogát, jogos érdekét nem veszélyezteti.

Zárt ülés elrendeléséről az előző bekezdésben foglalt indokok alapján a Felügyelő Bizottság elnöke jogosult dönteni.

A Felügyelő Bizottság határozatképes, ha 2 fő jelen van, határozatait egyhangúan hozza. A határozatait az érintettekkel a Felügyelő Bizottság elnöke közli írásban 8 munkanapon belül. A határozatokat a Felügyelő Bizottság elnöke által vezetett Jegyzőkönyvbe kell helyezni. A Jegyzőkönyv oly módon tartalmazza sorszám szerint a határozatokat, hozzászólásokat, hogy abból az Felügyelő Bizottság döntésének tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya megállapítható legyen.

10.8. A Felügyelő Bizottság feladata a Közalapítvány Alapító Okiratának, pénzügyi tervének betartása érdekében a Közalapítvány gazdálkodásának, számvitelének, ügyvitelének, kötelezettségvállalásainak ellenőrzése. Ennek érdekében a Felügyelő Bizottság a Közalapítvány irataiba, könyveibe betekinthet és titkárától tájékoztatást, jelentést kérhet. A Felügyelő Bizottság tagja a Kuratórium ülésén jelen lehet.

10.9. A Felügyelő Bizottság célvizsgálatot folytathat, ha a Közalapítvány céljainak megvalósítását veszélyeztetve látja. A Felügyelő Bizottság vizsgálatainál külső szakértőt is igénybe vehet.

10.10. A Felügyelő Bizottság köteles a Kuratóriumot tájékoztatni, ülésének összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy

a) a Közalapítvány működése során olyan jogszabálysértés vagy a Közalapítvány érdekeit súlyosan sértő cselekmény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése a Kuratórium döntését teszi szükségessé;

b) a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merül fel.

A Közalapítvány Kuratóriumának elnöke a Felügyelő Bizottság indítványára a javaslatától számított 15 napon belül köteles a Kuratórium ülését összehívni. E határidő eredménytelen eltelte után a Kuratórium összehívására a Felügyelő Bizottság is jogosulttá válik.

Ha a Kuratórium a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a felügyelő szerv köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet, ellátó szervet.

10.11. A Felügyelő Bizottság a Közalapítvány működését érintő tapasztalatairól szükség szerint, de évente legalább egyszer beszámol az Alapítókknak.

11. Záró rendelkezések

11.1 A Közalapítvány – céljai megvalósítása érdekében együttműködik a hasonló közfeladatot ellátó állami, civil szervezetekkel, alapítványokkal.

11.2. A Közalapítvány gazdálkodásának törvényességét és célszerűségét az Állami Számvevőszék ellenőrzi.

11.3. A Közalapítvány a bírósági nyilvántartásba vétellel jön létre.

11.4. A Közalapítvány Alapító Okiratát, éves pénzügyi beszámolóját és közhasznúsági mellékletét
<http://www.foldes.hu/digitalcity/projects/foldes/homepage.jsp?dom=BAAFJVLB&prt=BAAFJVLC&fnn=BAAFJVLL&men=BAAFJVUK> honlapján hozza nyilvánosságra.

11.5. Az alapítvány megszűnik, ha

a) az alapítvány a célját megvalósította, és az alapító új célt nem határozott meg;

b) az alapítvány céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és a cél módosítására vagy más alapítvánnyal való egyesülésre nincs mód; vagy

c) az alapítvány három éven át a célja megvalósítása érdekében nem folytat tevékenységet.

A közalapítvány megszűnése esetén az alapító köteles a megszűnt közalapítvány vagyonát - a hitelezők kielégítése után - a megszűnt közalapítvány céljához hasonló

célra fordítani, és erről a nyilvánosságot megfelelően tájékoztatni. E kötelezettsége teljesítése során az alapító a megszűnt közalapítvány jogi személyiséggel rendelkező szervezeti egységét saját alapítású költségvetési szervvé alakíthatja át a költségvetési szerv alapítására vonatkozó szabályok megfelelő alkalmazásával. Ennek során azonban gondoskodnia kell annak a jogszabálynak a kiadásáról, amely tartalmazza a jogutódlással kapcsolatos és mindazon rendelkezéseket, amelyek a közalapítvány bírósági nyilvántartásból való törlésének napjával azonos fordulónapon az érintett jogi személy további működésének folyamatosságát megfelelően biztosítják.

Ha a Közalapítvány megszűnik, az Alapítóra visszazálló közalapítványi vagyont és a természetvédelmi célra vásárolt földterületeket a Közalapítvány céljaihoz hasonló természetvédelmi közalapítványnak kell átadni és erről a nyilvánosságot is megfelelően tájékoztatni kell.

11.6. A jelen alapító okiratban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.), az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.), a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló 2011. évi CLXXXI. törvény (Cet.), az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény és egyes kapcsolódó törvények módosításáról szóló a 2006. évi LXV. törvény, illetve a civil szervezetekre vonatkozó egyéb jogszabályokat kell alkalmazni.

ZÁRADÉK

A Bihar Természetvédelmi és Kulturális Értéktörző Közalapítvány Alapító okiratát a Földes Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete hatáskörében a Polgármester jóváhagyta az okiratban foglalt egyező tartalommal, módosításokkal egységes szerkezetben.

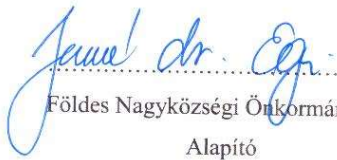
A Magyar Madártani és Természetvédelmi Egyesület 2020. március 12. napján megtartott Elnökségi ülésen az alapító okiratot elfogadta a módosításokkal egységes szerkezetben.

Jelen létesítő okiratban módosított rendelkezések **vastagon szedve kiemelték.**

Az egységes szerkezetű okirat elkészítésére a létesítő okirat alábbi változásai adtak okot: A titkár elhalálása miatt a kuratórium összetétele változott és ezzel összhangban egyéb aktualizálások történtek Ptk. és Ectv. szerint.

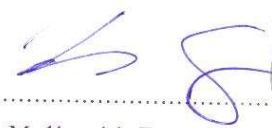
Alulírott Jeneiné Dr. Egri Izabella és dr. Halmos Gergő Alapítók képviselőjeként igazoljuk, hogy a létesítő okirat jelen egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a létesítő okirat-módosítások alapján hatályos tartalmának.

Földes, 2021. március 4.


Földes Nagyközségi Önkormányzat
Alapító



Budapest, 2021. március 12.


Magyar Madártani és Természetvédelmi Egyesület
Alapító

